

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА  
ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ Національного університету  
«Полтавська політехніка імені Юрія  
Кондратюка»  
№ 256 від 16.10.2025

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ОСВІТНІ ПРОГРАМИ  
В НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ  
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА  
ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**СХВАЛЕНО**  
Вченою радою Національного  
університету «Полтавська  
політехніка імені Юрія  
Кондратюка»  
Протокол № 13 від 30.09.2025

Полтава, 20\_\_

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365), Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.05.2024 № 686, Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», а також інших чинних нормативно-правових актів з питань забезпечення якості освітньої діяльності в Україні.

1.2. Положення є нормативним документом Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (далі – Університет), який визначає порядок формування та затвердження освітніх програм, а також внесення змін до них, встановлює основні вимоги до їх змісту та структури.

1.3. Положення призначено для використання структурними підрозділами Університету, які є розробниками освітніх програм та відповідають за їх реалізацію, моніторинг, перегляд, внесення змін та оновлення.

1.4. Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації. Університет може самостійно запроваджувати спеціалізації, предметні спеціальності.

1.5. На всіх рівнях вищої освіти в межах відповідної міждисциплінарної предметної області можуть створюватися міждисциплінарні освітні програми з урахуванням вимог та обмежень для міждисциплінарних освітніх програм у стандартах вищої освіти (за наявності). Міждисциплінарна предметна область формується на перетині предметних областей кількох спеціальностей чи галузей знань. До міждисциплінарної предметної області не можуть включатись спеціальності, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Міждисциплінарні освітні програми забезпечують:

- досягнення визначених ними компетентностей, зокрема з числа передбачених стандартами вищої освіти спеціальностей, що утворюють міждисциплінарну предметну область;

- набуття компетентностей і результатів навчання відповідного рівня вищої освіти та відповідного кваліфікаційного рівня, визначеного Національною рамкою кваліфікацій.

Основними видами міждисциплінарних освітніх програм є:

- поєднані – міждисциплінарні предметні області яких об'єднують предметні області двох спеціальностей однієї або двох галузей знань;
- комбіновані – міждисциплінарні предметні області яких формуються з вибраних складових предметних областей трьох – п'яти спеціальностей однієї чи різних галузей знань;
- галузеві – міждисциплінарні предметні області яких об'єднують предметні області всіх або частини спеціальностей однієї галузі знань.

1.6. На кожному рівні вищої освіти до міждисциплінарної предметної області не можуть включатися спеціальності, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

1.7. Університет розробляє і затверджує освітні програми з урахуванням вимог до відповідного рівня вищої освіти, встановлених законодавством, та вимог стандартів вищої освіти.

1.8. В разі відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання затверджуються Університетом самостійно та мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного рівня.

1.9. Назви освітніх програм встановлюються Університетом і можуть містити ключові слова предметної області спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) або міждисциплінарної предметної області, а також професійних кваліфікацій у разі їх присвоєння.

1.10. Назви освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, встановлюються стандартами вищої освіти.

1.11. У назві освітньої програми не можуть використовуватися повністю або частково назви інших спеціальностей та галузей знань, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти з іншої спеціальності та/або освіти іншого рівня.

1.12. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів (за наявності).

1.13. Освітня програма може передбачати можливість присвоєння додаткових декількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркового освітніх компонентів. Здобувачу вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше двох професійних кваліфікацій.

1.14. Організацію діяльності щодо розроблення, впровадження, реалізації, перегляду та моніторингу освітньої програми, а також для забезпечення і контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною освітньою програмою здійснює гарант освітньої програми, який призначається наказом ректора.

1.15. Гарант освітньої програми – науково-педагогічний або науковий працівник (у тому числі практик із значним досвідом у галузі), який координує

роботу зовнішніх і внутрішніх стейкхолдерів з метою якісної реалізації освітньої програми та для забезпечення її відповідності критеріям оцінювання освітніх програм. Одна і та ж особа одночасно може бути гарантом лише однієї освітньої програми.

## 2. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

2.1. Освітня програма повинна бути чітко структурованою, відповідати встановленим вимогам до змісту та оформлення, подаватися за формою, визначеною у Додатку до цього Положення.

2.2. Освітня програма повинна містити наступну інформацію:

- 2.2.1. назву освітньої програми;
- 2.2.2. рівень вищої освіти;
- 2.2.3. галузь знань (галузі знань, за потреби – для міждисциплінарних освітніх програм);
- 2.2.4. спеціальність (спеціальності – для міждисциплінарних освітніх програм);
- 2.2.5. спеціалізацію або предметну спеціальність (за наявності);
- 2.2.6. опис предметної області;
- 2.2.7. цілі освітньої програми;
- 2.2.8. тип освітньої програми (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча);
- 2.2.9. тип диплома (спільний (подвійний) диплом) (за наявності);
- 2.2.10. найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності);
- 2.2.11. мову (мови) викладання;
- 2.2.12. кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми;
- 2.2.13. форми здобуття освіти за цією освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них;
- 2.2.14. вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою (відповідно до стандартів вищої освіти);
- 2.2.15. компетентності та програмні результати навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної освітньою програмою освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій);
- 2.2.16. форму (форми) атестації здобувачів вищої освіти;
- 2.2.17. перелік обов'язкових освітніх компонентів, їх логічну послідовність;
- 2.2.18. можливості працевлаштування за здобутою освітою;
- 2.2.19. процедури присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння).

2.3. Структурними елементами освітньої програми є:

- 2.3.1. Титульний аркуш;
- 2.3.2. Лист погодження освітньої програми;
- 2.3.3. Аркуш змін та доповнень до освітньої програми (за потреби);
- 2.3.4. Передмова;

- 2.3.5. Профіль освітньої програми:
- 2.3.5.1. Загальна інформація;
  - 2.3.5.2. Цілі освітньої програми;
  - 2.3.5.3. Характеристика освітньої програми;
  - 2.3.5.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування;
  - 2.3.5.5. Викладання та оцінювання;
  - 2.3.5.6. Програмні компетентності;
  - 2.3.5.7. Програмні результати;
  - 2.3.5.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми;
  - 2.3.5.9. Академічна мобільність;
- 2.3.6. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність:
- 2.3.6.1. Перелік компонент освітньої програми;
  - 2.3.6.2. Структурно-логічна схема освітньої програми;
- 2.3.7. Форма атестації здобувачів вищої освіти;
- 2.3.8. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми;
- 2.3.9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми.
- 2.4. Зміст освітньої програми:
- 2.4.1. Титульний аркуш освітньої програми містить повну назву освітньої програми; відповідність освітньої програми рівню вищої освіти; код і найменування спеціальності та шифр галузі знань відповідно до чинного переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти; предметну спеціальність (за наявності); спеціалізацію (за наявності); освітню кваліфікацію; відомості про затвердження та введення в дію освітньої програми.
- 2.4.2. У передмові освітньої програми зазначається її відповідність чинному стандарту вищої освіти (за наявності) або вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного рівня; інформація про гаранта освітньої програми і членів проектної (робочої) групи, інших осіб, долучених до розробки освітньої програми; інформація про підприємства, установи, організації, від яких отримані рецензії на освітню програму.
- 2.4.3. Профіль освітньої програми відображає основні її риси та найсуттєвішу інформацію, визначає предметну галузь, до якої вона належить, специфічні особливості, що вирізняють освітню програму від інших подібних програм. Також профіль освітньої програми містить загальну інформацію, мету освітньої програми, характеристику освітньої програми і інформацію щодо здатності випускника до працевлаштування та подальшого навчання; викладання та оцінювання; програмних компетентностей (інтегральних, загальних і фахових); програмних результатів навчання (знань, умінь, здатностей до комунікації, самостійної діяльності, відповідальності); ресурсного забезпечення реалізації освітньої програми й академічної мобільності.
- 2.4.4. У переліку компонент освітньої програми зазначаються повні назви

компонент освітньої програми (навчальних дисциплін, практик, кваліфікаційних робіт тощо); коди освітніх компонентів; розподіл освітніх компонентів за циклами підготовки; обсяги освітніх компонентів в кредитах ЄКТС та форми підсумкового контролю.

2.4.5. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС) має відповідати вимогам законодавства України, стандарту вищої освіти (за наявності) та нормативним документам Університету.

2.4.6. В освітній програмі необхідно забезпечити можливості набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) та навичок і компетентностей, направлених на досягнення глобальних цілей сталого розвитку.

2.4.7. Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін та інших компонент освітньої програми відображається схематично, у вигляді структурно-логічної схеми освітньої програми.

2.4.8. В освітній програмі зазначається форма (форми) атестації здобувачів вищої освіти та вимоги до підсумкової атестації. Форма атестації визначається освітньою програмою відповідно до стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, а у разі його відсутності – на підставі мети та програмних результатів навчання, визначених освітньою програмою, і внутрішніх нормативних документів Університету.

2.4.9. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми та матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми визначають взаємозв'язок програмних результатів навчання, програмних компетентностей і компонент освітньої програми.

### **3. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

3.1. Освітня програма розробляється проєктною (робочою) групою. При розробці нової освітньої програми обґрунтовується доцільність та потреба її відкриття.

3.2. При розробці проєкту освітньої програми проєктна (робоча) група забезпечує:

3.2.1 чітке формулювання цілей освітньої програми, які демонструють особливості та/або унікальність освітньої програми, відповідність цілей освітньої програми місії та стратегії Університету;

3.2.2 врахування інтересів та пропозицій заінтересованих сторін під час формулювання цілей та програмних результатів навчання освітньої програми, а саме роботодавців, академічної спільноти, здобувачів вищої освіти, інших стейкхолдерів (збирає рецензії, відгуки, проводить опитування, залучення до проєктування освітньої програми);

3.2.3 здійснення аналізу ринку праці, тенденцій розвитку спеціальності, врахування регіонального та галузевого контексту;

3.2.4 здійснення порівняльного аналізу аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм;

3.2.5 відповідність стандарту вищої освіти за спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявністю) та вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

3.3. Проект освітньої програми розміщується на офіційному сайті Університету для громадського обговорення та збору відгуків, рекомендацій та пропозицій від стейкхолдерів.

3.4. Керівник проєктної (робочої) групи представляє проєкт освітньої програми:

3.4.1 на засіданні кафедри;

3.4.2 на засіданні навчально-методичної комісії факультету / навчально-наукового інституту;

3.4.3 на засіданні вченої ради факультету / навчально-наукового інституту.

3.5. Освітня програма затверджується рішенням вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора.

3.6. Затверджена освітня програма розміщується на офіційному сайті Університету.

3.7. Рішення про припинення реалізації освітньої програми приймається Вченою радою Університету.

3.8. Підставами припинення реалізації освітньої програми можуть бути:

- відсутність (припинення) ліцензії для ОП зі спеціальностей здобуття ступеня освіти, з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

- прийняття рішення Вченою радою Університету про припинення набору за освітньою програмою;

- прийняття рішення за результатами щорічного моніторингу та перегляду освітньої програми;

- або з інших підстав, причини яких унеможливають подальшу реалізацію освітньої програми.

## **4. МОНІТОРИНГ ТА ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ**

4.1. Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм спрямоване на забезпечення відповідності освітньої підготовки сучасним тенденціям розвитку науки і технологій, ринку праці і галузей освіти.

4.2. В Університеті запроваджено і забезпечується річний цикл моніторингу освітніх програм, що передбачає реалізацію таких процедур:

4.2.1. щосеместрове проведення опитування здобувачів вищої освіти щодо задоволеності якістю підготовки за окремими освітніми компонентами;

4.2.2. залучення зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, представників академічної спільноти, випускників, роботодавців тощо) до розробки та удосконалення освітньої програми;

4.2.3. проведення громадського обговорення проєкту освітньої програми, збір та обробку зауважень і рекомендацій щодо удосконалення освітніх програм;

4.2.4. щорічний перегляд змісту та затвердження оновлених редакцій освітніх програм у порядку, визначеному у пп. 3.1 – 3.6 цього положення.

4.3. У разі внесення змін до чинних нормативно-правових актів у сфері освіти та/або внутрішніх нормативних документів Університету перегляд освітньої програми може здійснюватися у спрощеному порядку з метою приведення її у відповідність до нових вимог.

Додаток

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

” \_\_\_\_\_ ”  
(назва освітньої програми)

**рівня вищої освіти**

**галузі знань** \_\_\_\_\_  
**спеціальності** \_\_\_\_\_  
**предметної спеціальності (за наявності)** \_\_\_\_\_  
**спеціалізації (за наявності)** \_\_\_\_\_  
**освітня кваліфікація** \_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова вченої ради**

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
підпис ім'я, прізвище

**(протокол № \_\_\_\_\_ від “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)**

**Освітньо-\_\_\_\_\_ програма вводиться  
в дію з “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Ректор** / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
підпис ім'я, прізвище

**(наказ № \_\_\_\_\_ від “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)**

Полтава, 20\_\_

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-\_\_\_\_\_ програми

” \_\_\_\_\_ ”

(назва освітньої програми)

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ \_\_\_\_\_

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ \_\_\_\_\_

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ \_\_\_\_\_

ПРЕДМЕТНА СПЕЦІАЛЬНІСТЬ (за наявності) \_\_\_\_\_

СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ (за наявності) \_\_\_\_\_

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ \_\_\_\_\_

### ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
підпис ім'я, прізвище

” ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

### ПОГОДЖЕНО

Директор департаменту організації навчального процесу, акредитації та ліцензування

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
підпис ім'я, прізвище

” ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

### РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою

\_\_\_\_\_ назва інституту/факультету

Протокол №\_\_ від “\_\_” \_\_ 20\_\_ р.

Голова вченої ради інституту/факультету

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
підпис ім'я, прізвище

### СХВАЛЕНО

Навчально-методичною комісією

\_\_\_\_\_ назва інституту/факультету

Протокол №\_\_ від “\_\_” \_\_ 20\_\_ р.

Голова навчально-методичної комісії інституту/факультету

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
підпис ім'я, прізвище

### СХВАЛЕНО

Кафедрою

\_\_\_\_\_ назва кафедри

Протокол №\_\_ від “\_\_” \_\_ 20\_\_ р.

Завідувач кафедри

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
підпис ім'я, прізвище

### РОЗРОБЛЕНО

Проектною (робочою) групою, Керівник проектної (робочої) групи, гарант освітньо-\_\_\_\_\_ програми

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
підпис ім'я, прізвище

” ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**АРКУШ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

<b>№ з\п</b>	<b>Зміст змін та/або доповнень</b>	<b>Зміни та/або доповнення внесені в ОП відповідно до:</b>	<b>Затверджено</b>

## ПЕРЕДМОВА

---



---



---



---

### 1. Профіль освітньо-\_\_\_\_\_ програми зі спеціальності \_\_\_\_\_

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	
Рівень вищої освіти	
Ступінь вищої освіти	
Галузь знань	
Спеціальність	
Назва освітньої програми	
Тип освітньої програми	
Інтернет-адреса розміщення освітньої програми	
Форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них	
Освітня кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	
Опис предметної області	
Академічні права випускників	
Кількість кредитів за Європейською кредитно-трансферною системою, необхідних для виконання програми	
Наявність акредитації	
Цикл / рівень	
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою	
Мова(и) викладання	
Термін дії освітньої програми	
<b>1.2. Цілі освітньої програми</b>	
Цілі освітньої програми	
<b>1.3. Характеристика освітньої програми</b>	
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми	

Особливості та відмінності програми	
<b>1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування</b>	
Можливості працевлаштування за здобутою освітою	
<b>1.5. Викладання та оцінювання</b>	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
<b>1.6. Програмні компетентності</b>	
Інтегральна компетентність (ІК)	
Загальні компетентності (ЗК)	
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	
<b>1.7. Програмні результати (ПР)</b>	
<b>1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
Основні характеристики кадрового забезпечення	
Основні характеристики матеріально- технічного забезпечення	
Основні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	
<b>1.9. Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньо-\_\_\_\_\_програми

Код ОК	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ОК 1			
...			
...			
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної підготовки:</b>			
<b>II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
...			
...			
ОКп			
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент професійної підготовки:</b>			
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної та професійної підготовки:</b>			
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
...			
<b>Загальний обсяг вибірових компонент загальної підготовки:</b>			
<b>II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
Мейджор 1 _____			
...			
...			
Мейджор 2 _____			
...			
...			
Мейджор 3 _____			
...			
...			
<b>Загальний обсяг вибірових компонент професійної підготовки:</b>			
<b>Загальний обсяг вибірових компонент загальної та професійної підготовки</b>			
<b>ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ</b>			

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-\_\_\_\_\_програми

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

---



---



---



---

### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	:	:	:	:	:	:	:	ОК n
ІК									
ЗК1									
...									
...									
...									
ЗК <sub>m</sub>									
СК1									
...									
...									
СК <sub>k</sub>									

### 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми

	ОК 1	:	:	:	:	:	:	:	ОК n
ПРН1									
...									
...									
...									
ПРН <sub>j</sub>									